Folio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha (dd/mm/aa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Asignado por el Comité Académico*

**Datos generales del estudiante**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre |  | Matrícula: | Semestre actual: |
| Programa educativo |  | Plan de Estudios |  |
| E-mail |  | Teléfono |  |

**Situación Académica:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Periodo de Ingreso |  | Modo de Ingreso | Nuevo Ingreso ( ) | EQ[[1]](#footnote-1)/CNV[[2]](#footnote-2)( ) |
| Última Reinscripción | Periodo: | Semestre: |
| Estatus: | Vigente ( ) | Vigente no inscrito ( ) | Baja Temporal ( ) | Baja Definitiva ( ) | Egresado ( ) |
| Has registrado Baja: | Temporal ( ) | Definitiva ( ) | Ninguna ( ) | No. Semestres |  |
| No. Créditos | Totales: | Aprobados:  | Reprobados: | Por cursar: | % Avance: |
| Número de Asignaturas | Totales: | Aprobadas: | Reprobadas: | Por cursar: | Repetición: |
| Asignaturas en curso especial | No. de especiales acumulados |  | Nombre de las asignaturas acreditadas en especial: |
| No. especialesaun no acreditados |  | Nombre de las asignaturas: |

**Asunto de la solicitud:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Admisión | ( ) | 8. Violación de retícula | ( ) | 15. Titulación | ( ) |
| 2. Reincorporación | ( ) | 9. Curso especial | ( ) | 16. Curso de Verano | ( ) |
| 3. Reinscripción extemporánea | ( ) | 10. Baja del semestre | ( ) | 17. Otro (Especificar) | ( ) |
| 4. Reinscripción por NA créditos | ( ) | 11. Baja de asignaturas | ( ) |
| 5. 2da. Inscripción | ( ) | 12. Servicio social | ( ) |
| 6. Regularizar calificación | ( ) | 13.Residencia profesional | ( ) |  |
| 7. Regularizar reinscripción | ( ) | 14. Cambio de programa educativo | ( ) |  |

**Explique de manera clara su solicitud y exponga sus motivos**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Anexar:** Historial Académico o kardex con sello de Control Escolar

 Retícula del plan de estudios, con el cuadro remarcado por asignatura acreditada. En caso necesario, documentos comprobatorios**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Solicitante |  | Revisó |  | Vo. Bo.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Firma del (de la) estudiante |  | Firma del (de la) Jefe (a) de División |  | Secretario Técnico del Comité Académico |

1. Equivalencia de estudios: Es el proceso mediante el cual se hacen equiparables entre sí los estudios realizados en Instituciones del Sistema Educativo Nacional diferentes a las Instituciones adscritas al TecNM. [↑](#footnote-ref-1)
2. Convalidación: Es la equiparación y validación de asignaturas de un plan de estudio a otro, de los que se ofrecen dentro de las Instituciones adscritas al TecNM [↑](#footnote-ref-2)